

УТВЕРЖДАЮ»

**Директор КГП на ПХВ «Областная
инфекционная больница»**

Б.Оспанов

от «15» _____ 2023 года



**Политика противодействия коррупции КГП на ПХВ «Областная
инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»**

1. Цель документа и общие положения

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Областная инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу» (далее – Политика и/или Центр) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан (далее – РК) и внутренними документами Центра.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование комплаенс культуры в Центре, приверженность Центра и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Центру. Настоящая Политика должна рассматриваться объединенно с Кодексом этики Центра.

2. Область применения

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками Центра.

5. В Центре необходимо на основе настоящей Политики разработать и утвердить в установленном порядке аналогичный документ, регламентирующий вопросы в области противодействия коррупции.

6. Настоящая Политика подлежит размещению на корпоративном веб-сайте Центра.

3. Термины и определения

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 1) антикоррупционное законодательство РК – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
- 2) антикоррупционный мониторинг – деятельность Центра по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых в Центре по противодействию коррупции;
- 3) антикоррупционные стандарты – установленная для обособленной сферы деятельности Центра система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;
- 4) ассоциированные лица – члены Наблюдательного совета, и лица, оказывающие услуги для Центра или выступающие от его имени;

- 5) внутренний анализ коррупционных рисков – деятельность Центра по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- 6) должностное лицо - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Центром и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;
- 7) Кодекс этики – внутренний документ Центра, устанавливающий ценности, основные принципы и стандарты поведения, направленные на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации Центра в обществе;
- 8) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;
- 9) коррупция – незаконное использование должностными лицами и работниками Центра своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;
- 10) коррупционное правонарушение - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;
- 11) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
- 12) противодействие коррупции – деятельность Центра в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;
- 13) предупреждение коррупции – деятельность Центра по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;
- 14) работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Центром.

8. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве РК, Уставе и иных внутренних документах Центра.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

9. Целью противодействия коррупции в Центре является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников Центра независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у ассоциированных, должностных лиц и работников Центра понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к Центру и его ассоциированным, должностным лицам и работникам;

3) установление обязанности ассоциированных, должностных лиц и работников Центра знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

5. Основные принципы противодействия коррупции

11. Основными принципами противодействия коррупции в Центре являются:

1) **нулевая терпимость** к любым проявлениям коррупции – Центр придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для ассоциированных, должностных лиц и работников, действующих от имени Центра или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях.

2) **приверженность высшего руководства** и установление «тона сверху» – Руководство Центра выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в Центре систем и мер предупреждения и противодействия коррупции. Руководство Центра должно заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

3) **вовлеченность работников** – Центр информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) **неотвратимость наказания** – Центр заявляет о неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) **законность и соответствие** настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам – Центр строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК и иных стран, в которых ведет или планирует вести деятельность, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

6) **мониторинг и контроль** – Центр осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение законности по предупреждению и противодействию коррупции.

7) **взаимодействие и координация** – Центр обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами и ассоциированными/третьими лицами Центра, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению.

12. В соответствии с законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным

- лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;
- 2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжены с использованием им своего служебного положения;
 - 3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;
 - 4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;
 - 5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;
 - 6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
 - 7) служебный подлог;
 - 8) бездействие по службе;
 - 9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- халатность;
- 10) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
 - 11) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;

Центр, его ассоциированные, должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики, в любых странах, где Центр осуществляет или планирует осуществлять деятельность. При реализации настоящей Политики Центр исходит из того, что его ассоциированным, должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

- 1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
- 2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей надлежащим образом;
- 3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;
- 4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;
- 5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Центре (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;
- 6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от ассоциированных/третьих лиц;
- 7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям

антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам Центра

13. Должностные лица и работники Центра в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;
- 2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;
- 3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Центр;
- 4) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- 5) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;
- 6) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществлении предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;
- 7) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;
- 8) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

14. Работники обязаны:

- 1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;
- 2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;
- 3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники Центра могут обратиться к руководителю или в Комплаенс-службу Центра.

7. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

15. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Центр уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

16. Должностные лица и работники Центра, при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересам Центра и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Центра. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Центра.

17. Руководство Центра по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Политикой по

урегулированию конфликта интересов работников и должностных лиц.

8. Идентификация и оценка коррупционных рисков

18. Центр ежегодно идентифицирует, проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

19. Целью идентификации и оценки коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды от Центра.

20. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.

Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

- 1) проведение комплаенс-экспертизы ключевых внутренних документов Центра и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;
- 2) мониторинг антикоррупционного законодательства РК, а также антикоррупционного законодательства иностранных государств, оказывающих влияние на деятельность Центра с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов изменяющимся требованиям антикоррупционного законодательства;
- 3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников Центра;
- 4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурного подразделения Центра которая включает:

1) выявление «критических точек» процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2) описание коррупционных схем, которые содержат:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Центром или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Центре, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

21. Для любой коррупционной схемы принят нулевой уровень терпимости к риску и в каждом случае разрабатывает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа. Порядок проведения идентификации и оценки коррупционных рисков, разработки мер по их минимизации регламентируется внутренними документами Центра.

9. Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

22. Центром разрабатываются антикоррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции в обособленной сфере деятельности. Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов Центра.

23. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в Центре;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

24. Формирование антикоррупционной культуры в Центре осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

25. Центр осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, Кодекса этики Центра, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников Центра.

26. Центр приветствует активное участие всех его работников в формировании антикоррупционной политики и процедур.

10. Сообщения о коррупционных правонарушениях

27. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Центре имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) в Комплаенс-службу Центра.

28. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Центре проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Центра в разумные сроки.

29. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

11. Взаимное сотрудничество

30. Центр сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, ассоциированными и третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

- 1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 3) координации при проведении проверок деятельности Предприятия по вопросам соблюдения анти коррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
- 4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами анти коррупционного законодательства.

12. Ответственность

31. Должностные лица и работники Центра несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

32. Должностные лица и работники Центра, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности, не освобождаются от возмещения материального ущерба Центру, иначе как по вступившему в законную силу решению суда РК.

33. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут должностные лица, работники и структурные подразделения Центра в рамках своей компетенции.

34. Должностные лица и работники Центра обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством РК и Политикой противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Областная инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»
Заполненная и подписанная форма-подтверждение хранится в личном деле должностных лиц и работников Центра.

**Форма согласия
О принятии антикоррупционных ограничений**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (указать должность)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Областная инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу», недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций; недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и не полнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители и дети супруга (супруги)) или -если подразделения разные -должность связана функционально (по бизнес-процессам) с должностями, занимаемыми их близкими родственниками;
- 2) использованию информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ; принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

подпись, ФИО Должность

Приложение 2
К Политике противодействия коррупции
в ГКП на ПХВ «Областная
инфекционная больница ГУ «Управление
здравоохранения области Жетісу»

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы обязуетесь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство РК и Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Областная инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых/или должностных обязанностей в Центре хранится в личном деле должностных лиц и работников.

Подтверждение

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

- ☐ Я подтверждаю, что изучил-(а) Политику противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Областной кардиологический центр» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»
- ☐ Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в ГКП на ПХВ «Областной кардиологический центр» ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»
- ☐ Я уведомлен-(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, ГКП на ПХВ «Областная инфекционная больница ГУ «Управление здравоохранения области Жетісу»» меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

Пожалуйста, распишитесь здесь

ФИО, должность